

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO	
DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.0266-2026
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	CARLOS ALEJANDRO FEIJOO DUARTE
Cedula	1130593745
Valor del contrato:	\$13.626.000
Fecha inicio	14/ENE/2026
Fecha finalización	30/JUN/2026
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.750.905
No. Planilla	1082647275
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	375467588
Operador:	SIMPLE S.A.
Fecha de Pago	09/06/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	JUNIO 2026
OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Fortalecimiento al desarrollo del deporte competitivo y de disciplinas urbanas en Santiago de Cali BP - 26005284 SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios. Forma de pago: ☐ Vencida ☒ Anticipada ☐ Extemporánea CUOTA NÚMERO (6) De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:	
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Apoyar la realización de acciones para la organización y desarrollo de las disciplinas deportivas urbanas a través de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del Proyecto. 2. Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la subsecretaría de fomento deportivo en la ciudad de cali y corregimientos. 3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las actividades del cargo y el desarrollo del programa. 4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual. 5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	1. Brindé apoyo en el desarrollo de las actividades formativas en la disciplina Roller Free style, facilitando los procesos de iniciación y formación del programa Vértigo gracias a la secretaría de Deporte y la Recreación, organizando y haciendo seguimiento al desarrollo de las acciones para la atención a los beneficiarios y demás actividades del proyecto apoyando la ejecución de tareas durante jornadas y eventos en campo , orientadas a la intervención con las distintas poblaciones vinculadas al proyecto en la comuna 14 y 15 de Santiago de Cali, durante el mes de Junio de 2026, en donde se presentaron de 2 a 3 beneficiarios jóvenes del programa. Asistí a capacitación de la metodología del entrenamiento realizada por el programa Vértigo el día 2 de Junio de 2026, así como a el evento realizado por la secretaría del deporte en la escuela nacional del deporte para el reconocimiento de la labor cumplida como formadores deportivos. 2. Apoyé con la elaboración de fichas de inscripción de los beneficiarios del programa Vértigo de la comuna 14 Y 15, facilitando el seguimiento y registro de las actividades desarrolladas para el cumplimiento de las obligaciones contractuales. 3. Asistí a la capacitación del día 12 de Junio del 2026 de forma presencial en el escenario de deportes urbanos ubicado en las Canchas Panamericanas, realizada por los coordinadores del área de fomento, donde se dio una capacitación sobre la metodología del entrenamiento. 4. Durante este periodo no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación. 5. Apoyé en la elaboración del cronograma de actividades para la disciplina Roller Freestyle del programa vértigo con el fin de llevar un control de asistencia de los beneficiarios y garantizar un óptimo servicio a los mismos.
---	---

MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:
<https://drive.google.com/drive/folders/1tSKnYdnarLdCkOTltOze5WFp9hwcmQUo?usp=sharing>

OBSERVACIONES:

N/A

FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Cupin', written in a cursive style.

FECHA DE TRANSACCIÓN:

24/JUN/2026